

Datenschutzerklärung

1. Einführung und Kontaktdetails

1.1. Die Montessori-Schule Hamburg erläutert Ihnen in dieser Datenschutzerklärung, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden, wenn Sie:

- sich für unsere Schule interessieren und Informationen anfordern,
- mit uns einen Schulvertrag abschließen.

1.2. Ihr Vertrauen in den sorgfältigen Umgang mit Ihren Daten ist uns wichtig. Wir haben deshalb technische und organisatorische Maßnahmen ergriffen, um Ihre Daten vor unbefugten Zugriffen und Verwendungen zu schützen. Nehmen Sie sich gerne die Zeit, diese Datenschutzerklärung sorgsam zu lesen.

1.3 Verantwortlich für die von uns durchgeführten Verarbeitungen personenbezogener Daten ist die:

Montessorischule Hamburg-Bergedorf

August-Bebel-Str. 196

21029 Hamburg

info@montessorischule-bergedorf.de

Tel.: 040/72 10 64 22

Bei Fragen oder Anregungen steht Ihnen unser Schulleiter, Herr Rozynski, in Kooperation mit der schulischen Datenschutzbeauftragten zur Verfügung. Diese erreichen Sie unter: datenschutz@montessorischule-bergedorf.de oder telefonisch unter 040/726 92 502.

2. Welche Kategorien personenbezogener Daten verarbeiten wir?

Personenbezogene Daten sind alle Informationen, die Ihnen als natürliche Person zugeordnet werden können. Wie nachfolgend beschrieben, verarbeiten wir unterschiedliche personenbezogene Daten von Ihnen, abhängig davon, in welchem Verhältnis Sie zu uns stehen.

- 2.1. Wenn Sie Interesse an einem Schulplatz zeigen, verarbeiten wir Ihren Namen, Telefonnummer und E-Mail-Adresse sowie Nachrichten, die Sie uns per E-Mail zukommen lassen.
- 2.2. Wenn Sie einen Schulvertrag mit uns schließen, verarbeiten wir außerdem die von der Schuldatenschutzverordnung vom 20. Juni 2006 vorgesehenen Daten sowie Ihre Bankdaten zwecks Abbuchung Ihrer „Beiträge“.
- 2.3. Überdies verarbeiten wir weitere personenbezogene Daten, die Sie uns **freiwillig** mitgeteilt haben, z.B. Ihren Beruf (Diese Angabe hilft uns bei der Elternarbeit) und Ihre E-Mail-Adresse zwecks Kommunikation im Laufe der Schulzeit.

3. Für welche Zwecke verarbeiten wir Ihre Daten und die Ihres Kindes?

Wir verarbeiten Ihre Daten:

3.1. zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten (Art. 6 Abs. 1b DSGVO)

Die Daten werden zur Erfüllung unseres Bildungs- und Erziehungsauftrages nach §§ 98 und 99 Schulgesetz und den dazugehörigen Schulordnungen verarbeitet. In Bezug auf die Eltern handelt es sich in erster Linie um Kontaktdaten; in Bezug auf die Schülerinnen und Schüler um Schulverwaltungsdaten und für die pädagogische Arbeit notwendige Daten. Hierzu gehören auch Schulnoten.

3.2. aufgrund Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 a DSGVO)

Soweit Sie uns eine Einwilligung zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke erteilt haben (z. B. die Angabe Ihres Berufs), ist die Rechtmäßigkeit dieser Verarbeitung auf Basis Ihrer Einwilligung gegeben. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Dies gilt auch für den Widerruf von Einwilligungserklärungen, die vor der Geltung der DSGVO, also vor dem 25. Mai 2018, uns gegenüber erteilt worden sind. Der Widerruf der Einwilligung berührt nicht die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf verarbeiteten Daten.

Im Rahmen unserer Öffentlichkeitsarbeit veröffentlichen wir zur Veranschaulichung unserer schulischen Arbeit, z. B. auf unserer Homepage, in unserem Schaukasten und unserem Newsletter („SternenPost“) mit Einwilligung der Eltern Fotos und Videoaufnahmen von Schülerinnen und Schülern und deren Eltern.

4. An welche Stellen können Daten übermittelt werden?

Wir übermitteln Daten an:

4.1. private und öffentliche Stellen

Unter Beachtung der gesetzlichen Voraussetzungen übermitteln wir Daten beispielsweise an die Schulaufsichtsbehörde, das Gesundheitsamt, an die listenführende Schule, an den Kooperationspartner für die ganztägige Betreuung oder an eine andere Schule bei einem Schulwechsel. Wir geben keine Schülerdaten an private Stellen für Werbezwecke weiter.

4.2. Auftragsverarbeitung - Drittland

Unsere Schule nutzt Cloud-Produkte außereuropäischer Anbieter (MS Office 365). Dabei achten wir darauf, dass die Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung eingehalten und nach Möglichkeit keine personenbezogenen Daten der Schülerinnen und Schüler in der Cloud gespeichert werden. Im Übrigen bestehen im Zusammenhang mit der

- Wartung unserer EDV / bestimmter Softwareprodukte
- Hosting unserer Website

Auftragsverhältnisse mit privaten Unternehmen. Um die datenschutzkonforme Verarbeitung zu gewährleisten, haben wir mit diesen Auftragsverarbeitungsverträge abgeschlossen.

5. Wie lange werden die Daten gespeichert?

Wir löschen die Daten von Schülerinnen und Schülern grundsätzlich spätestens 1 Jahr nach Verlassen der Schule. Wenn Sie uns Ihre Einwilligung hierzu erteilen, speichern wir Ihre E-Mail-Adresse weiterhin, um Sie zum Beispiel zu Ehemaligentreffen einzuladen. Für einige Unterlagen bestehen spezielle Aufbewahrungsfristen, z.B. werden Klassen- und Kursbücher sowie Unterlagen über die Lernmittelfreiheit 3 Jahre, Einzelfallakten des Schulpsychologischen Dienstes 5 Jahre, Abschluss- und Abgangszeugnisse 55 Jahre aufbewahrt.

6. Welche Datenschutzrechte haben Sie bzw. Ihr Kind?

Nach den Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen bestimmte Datenschutzrechte zu, z.B. das Recht auf Berichtigung oder Löschung von Daten; das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung. Außerdem steht Ihnen ein Auskunftsrecht im Hinblick auf die bei uns gespeicherten Informationen über Sie und Ihr Kind zu. Auf Verlangen werden wir Ihnen eine Kopie der personenbezogenen Daten zur Verfügung stellen. Ist die Verarbeitung Ihrer Daten mit Hilfe eines automatisierten Verfahrens erfolgt, haben Sie das Recht, die Daten in einem gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten und an eine andere Schule zu übermitteln bzw. durch uns übermitteln zu lassen. Außerdem können Sie sich bei Anregungen aus dem Bereich des Datenschutzes an die Schule bzw. den dortigen Datenschutzbeauftragten sowie an die für Ihren Wohnort zuständige Aufsichtsbehörde wenden.

7. Auskunfts-, Berichtigungs- und Löschungsbegehren

Auskunfts-, Berichtigungs- und Löschungsbegehren sowie der Widerruf bzw. der Widerspruch bezüglich der weitergehenden Nutzung der Daten eventuell an uns erteilter Einwilligungen können wie folgt formlos erklärt werden:

Per Post an:

Montessorischule Hamburg-Bergedorf
August-Bebel-Str. 196
21029 Hamburg

Per E-Mail an: datenschutz@montessorischule-bergedorf.de